



Éducation des adultes dans les temps globaux
Une conférence sur la recherche internationale

Appel à communications

AEGT 2020

L'université de la Colombie-Britannique
Vancouver, BC Canada
du 4 juin au 7 juin 2020
(pré-conférence: le 4 juin)



Pour la deuxième fois en Amérique du nord, des chercheurs de huit organisations internationales vont se rencontrer à Vancouver pour partager et discuter des travaux qui concernent l'éducation des adultes et de leur apprentissage. L'AEGT2020 est modelée sur le succès des trois événements précédents : le premier a eu lieu en 1988 à l'université de Leeds, le deuxième a eu lieu en 1997 au collège Birkbeck et le troisième a eu lieu en 2000 à l'université de la Colombie-Britannique. Que vous soyez un membre d'une des organisations ci-dessous ou non, n'hésitez pas à soumettre une proposition. Venez assister à cet événement inédit.

Organisation d'accueil

Association Canadienne pour l'étude de l'éducation des adultes (ACÉÉA/CASAE)

Organisations partenaires

Adult Education Research Conference (AERC)
American Association for Adult and Continuing Education (AAACE)
Adult Learning Australia (ALA)
European Society for Research on the Education of Adults (ESREA)
Indian Adult Education Association (IAEA)
International Society for Comparative Adult Education (ISCAE)
Standing Conference on University Teaching and Research in the Education of Adults (SCUTREA)

**Date limite de soumission des propositions:
lundi, le 30 septembre 2019**

www.edst.educ.ubc.ca/AEGT2020

Format et type de propositions

Les propositions peuvent être remises sous forme d'articles, de tables rondes, de panel de discussion, de présentations par affiches ou de symposiums concernant tout aspect de l'éducation et de l'apprentissage des adultes partout dans le monde. Notre objectif est de proposer un forum qui représente une gamme large et diversifiée des études contemporaines dans le domaine. Nous aspirons à créer une conférence inclusive, riche et stimulante. Que l'étendue de votre sujet d'étude soit globale, locale ou les deux, n'hésitez pas à nous soumettre une proposition.

Article: Les articles sont des rapports sur une recherche complète et seront publiés sur les actes de conférences en ligne. Trois types de propositions peuvent être rendues: (a) la recherche empirique, (b) le développement d'un modèle ou d'une théorie et (c) l'élaboration de théories de la littérature.

(a) Un article sur la recherche empirique doit précisément décrire:

- L'objectif de l'étude : À quoi cela sert ? En quoi cela contribue-t-il au domaine ?
- La perspective ou le cadre théorique, incluant la littérature pertinente.
- Le plan de recherche (incluant la justification du choix de la méthodologie, les questions de recherche, les modes de collecte des données et de l'analyse).
- Les résultats et les conclusions.
- Les implications sur la théorie et la pratique de l'éducation des adultes.

(b) Un article axé sur un modèle ou le développement d'une théorie doit répondre à:

- Quel manque pratique ou théorique ce modèle remplira-t-il dans l'éducation des adultes ?
- Quelle est la base pour la proposition de ce modèle ou cette théorie (expérience, littérature, votre propre recherche empirique, etc.) ?
- Quels sont les éléments de ce modèle ou de cette théorie et quelles sont les relations parmi ces éléments ?
- Quelle est sa relation avec la théorie existante ?

(c) Un article qui théorise de la littérature pourrait être soit une exploration basée sur la littérature (des revues ou/et des critiques), soit des applications d'un domaine à l'autre qui soulèvent de nouvelles perceptions de l'éducation et de

l'apprentissage des adultes. Le suivant doit être adressé dans la proposition :

- Quel est l'objectif de cette exploration ou de cette application ?
- Quels champs d'études, quelles perspectives interdisciplinaires, ou quel corps de littérature seront analysés ?
- Quelles sont les implications pour le développement de la théorie ou de la pratique dans l'éducation des adultes ?

Le temps alloué pour chaque article est de 45 minutes.

La proposition d'article ne doit pas dépasser 750 mots. Si votre proposition d'article est sélectionnée pour une présentation, vous devez soumettre un article de 3,000 mots pour qu'il soit inclus dans *Proceedings*. Les articles doivent être reçus avant le 31 mars 2020. Les articles reçus après cette date ne seront pas inclus dans le programme de la conférence ou dans *Proceedings*.

Table ronde de recherche : Une table ronde de recherche donne l'opportunité de discuter de manière informelle d'une recherche en cours et de ses enjeux avec un petit groupe de participants à la conférence. Plusieurs tables rondes de recherche auront lieu au même moment dans la même salle avec un présentateur assigné à chaque table.

- Les tables rondes donnent l'opportunité de discuter de la recherche et des questions en rapport avec celle-ci avec les participants intéressés.
- Les abstraits doivent décrire le but de cette séance, donner des informations ultérieures essentielles pour la discussion, et soulever les questions et les enjeux importants relatifs au sujet discuté.

Les propositions de table ronde seront évaluées sur l'importance de la recherche ou sur les enjeux de recherche qu'ils adressent et leur potentiel à générer une discussion et un débat dynamique à la conférence. Le temps alloué pour chaque table ronde est de 45 minutes.

Les propositions de table ronde ne doivent pas dépasser 250 mots sans compter les références. Si votre proposition est acceptée, vous devrez soumettre un résumé de 1,000 mots pour qu'il soit inclus dans *Proceedings*. Ce résumé doit être reçu avant le 31 mars 2020. Les résumés reçus après

cette date ne seront pas inclus dans Proceedings et ne feront pas partie de la conférence.

Panel : Dans un panel de discussion, trois participants ou plus présentent et discutent de la recherche ou des enjeux liés à la recherche sur un thème commun ou selon une perspective commune. Nous le distinguons d'un symposium par le manque de points de vues et de perspectives différentes parmi les panelistes. Le temps alloué pour chaque panel de discussion est de 45 minutes.

Les organisateurs de chaque panel de discussion sont responsables de choisir un sujet et de recruter d'autres panelistes. Les organisateurs doivent avoir le consentement de tous les panelistes avant de soumettre la proposition. Les organisateurs qui ne veulent pas présider la session doivent nommer un président de groupe. Le président doit s'assurer que tous les panelistes soient prévenus des aspects relatifs au sujet qu'ils aborderont dans la discussion et du déroulement de la présentation. Seul l'organisateur sera informé de l'acceptation du panel et il/elle sera responsable de prévenir les autres panelistes.

La proposition du panel de discussion ne doit pas dépasser 500 mots. Si la proposition est sélectionnée, l'organisateur est responsable de soumettre un résumé de 3,000 mots pour qu'il soit inclus dans *Proceedings*. Le résumé doit être soumis avant le 31 mars 2020 sinon il ne sera pas inclus dans *Proceedings* et le panel de discussion ne sera pas inclus dans le programme de la conférence.

Présentation par affiche : Une séance d'affichage est une combinaison d'une représentation visuelle d'un projet de recherche. C'est une opportunité de discuter du projet avec des participants de la conférence. Plusieurs affiches seront présentées pendant chaque séance. La conférence présentera environ 20 affiches au total.

Les affiches doivent:

- Présenter une recherche d'un sujet liée à l'éducation et l'apprentissage des adultes.
- Combiner du texte et des images pour donner un aperçu de la recherche.
- Être visuellement attrayantes, informatives et complètes des principes de design engageant.

Ceux qui présentent une affiche sont tenus d'être présents pendant leur séance d'affichage pour

répondre aux questions et pour animer des discussions avec les participants intéressés. Le temps alloué pour chaque séance d'affichage est de 45 minutes.

Les propositions d'une présentation par affiche doivent être de 250 mots. Si votre proposition est acceptée, vous recevrez des spécifications/des dimensions pour l'affiche. Vous aurez aussi l'opportunité de soumettre un résumé d'une page qui comprendra du texte et une image de l'affiche pour être inclus dans *Proceedings*. Le résumé doit être soumis avant le 31 mars 2020 pour être inclus dans *Proceedings*.

Symposium : Dans un symposium, trois participants ou plus présentent et discutent des perspectives *diverses* ou *contrastées* au sujet de l'intérêt de l'éducation des adultes pour les chercheurs et les praticiens. Un symposium ne doit pas être une présentation d'article reliés (voir le panel de discussion ci-dessus). Chaque symposium sera d'une durée de 90 minutes.

Les organisateurs sont en charge de la sélection du sujet et des présentateurs. Les organisateurs doivent avoir le consentement de tous les participants avant de soumettre une proposition. Les organisateurs qui ne veulent pas présider la session doivent nommer un président de groupe. Si des circonstances imprévues empêchent un participant d'assister à la conférence, il est de la responsabilité de l'organisateur de : (1) trouver un remplaçant ; et (2) informer le coordinateur de l'ACÉÉA/CASAE, tous les autres participants et les orateurs qui font partie de la session pour qu'ils puissent avoir accès aux abstraits de chaque présentation afin de leur permettre de formuler des commentaires dans le contexte adéquat. Les organisateurs sont invités à faciliter cet échange d'information.

Seul l'organisateur sera informé de l'acceptation du symposium et sera responsable d'en informer les autres participants. Une proposition de symposium doit adresser les points suivants:

- Quelle est la question contestable ou le sujet qui sera abordé ? Pourquoi les éducateurs d'adultes devraient-ils s'intéresser à ce sujet?
- Quelles sont les perspectives concurrentes (incluant un corpus de littérature lié) qui seront abordées ?

- Sur quelles bases les présentateurs ont-ils construits leur argumentaire (expérience, littérature, recherche empirique) ?
- Quels plans d'action ou implications politiques sont susceptibles de ressortir de cette évaluation ?

Les propositions de symposium ne doivent dépasser 750 mots. Si une proposition de symposium est sélectionnée, l'organisateur doit soumettre un article de 4,000 mots pour qu'il soit inclus dans *Proceedings*. Cet article doit être soumis avant le 31 mars 2020 sinon le symposium ne sera pas inclus dans la conférence.

Veillez noter que toutes les propositions de symposium doivent être soumises à ACÉÉA/CASAE.

Dates importantes

- **le 30 septembre 2019** : date limite de soumission des propositions
- **le 15 décembre, 2019** : les décisions seront communiquées par les coordinateurs à ceux qui ont soumis des propositions
- **le 15 janvier 2020** : les auteurs des propositions acceptées doivent confirmer leur intention d'assister à la conférence.
- **le premier mars 2020** : Ouverture des inscriptions
- **le 31 mars 2020** : date butoir de soumission des articles et des résumés pour *Proceedings*

Les propositions

- **Seulement une proposition par auteur principal peut être soumise pour révision.** Toutes les propositions doivent être soumises avant la fin de journée: lundi, le 30 septembre 2019
- Les propositions doivent être soumises en ligne sur le site web de la conférence à UBC. Un portail de soumission séparé est disponible pour chaque organisation partenaire utilisant la plate-forme Open Conference System (OCS). Veuillez ne soumettre aucune proposition directement à l'un des coordinateurs.
- Nous vous recommandons de préparer à l'avance votre proposition dans un format texte, puis de le couper et le coller dans les espaces prévus à cet effet dans le formulaire de soumission.

- Il n'est pas nécessaire d'inclure l'ensemble de vos références dans les propositions, même si vous pouvez citer des références clés dans le texte de la proposition.
- Pour soumettre une proposition, rendez-vous sur le site web de la conférence, sélectionnez « Submit a proposal/Soumettre une proposition », puis sélectionnez l'organisation à laquelle vous souhaitez soumettre votre proposition.
- Vous devrez créer un nom d'utilisateur et un mot de passe pour accéder à la plateforme.
- Sélectionnez le type de proposition que vous souhaitez soumettre, puis fournissez les informations demandées.
- **Les articles, les tables rondes, les affiches et les panneaux de discussion** doivent être soumis à l'organisation de votre choix.
- **Toutes les propositions de symposium et les propositions en français** doivent être soumises à ACÉÉA/CASAE.

Les coordinateurs

AAACE

Davin Carr-Chellman
University of Idaho
Email: dcarrchellman@uidaho.edu

AERC

Lilian Hill
University of Southern Mississippi
Email: Lilian.Hill@usm.edu

ALA

Trace Ollis
Adult Learning Australia
Email: trace.ollis@deakin.edu.au

CASAE/ACÉÉA

Susan Brigham
Mount Saint Vincent University
Email: Susan.Brigham@msvu.ca
Veillez noter: Les présentateurs canadiens affiliés à une institution canadienne sont invités à assister à ACÉÉA/CASAE s'ils présentent à la conférence.

ESREA

Barbara Merrill
University of Warwick
Email: Barbara.Merrill@warwick.ac.uk

IAEA

K. C. Choudhary & Kalpana Kaushik
Indian Adult Education Association
Email: iaeadelhi@gmail.com

ISCAE

John Holford
University of Nottingham
Email: John.Holford@nottingham.ac.uk

SCUTREA

Nalita James
University of Leicester
Email: nrj7@leicester.ac.uk

Pour toutes questions sur les arrangements locaux:

Thomas J. (Tom) Sork
Department of Educational Studies
Education Centre at Ponderosa Commons
University of British Columbia
6445 University Boulevard
Vancouver, BC V6T 1Z2 CANADA
Email: tom.sork@ubc.ca

Pour toutes informations complémentaires, veuillez vous rendre sur le site web de la conférence:

www.edst.educ.ubc.ca/AEGT2020

